



ZEYNI HANIM ORTAOKULU

2019-2023

STRATEJİK

PLANI

ZEYİNİ HANIM ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 9. Maddesi gereği ve Milli Eğitim Bakanlığı 2018/16 Sayılı Stratejik Planı Genelgesi doğrultusunda hazırlanan Zeyni Hanım Ortaokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı tarafımızca uygun görülmüştür.

29.12.2019


Mustafa UYSAL
Müdür Yardımcısı


Ceyda ŞENTÜRK
Rehber Öğretmen


Aslı KIZILKAYA ÇALIŞKAN
Öğretmen

Nurgül KARABACAK
Okul Aile Birliği Başkanı




Ezgi GÜLMELİ AYMAZ
Okul Müdürü





T.C.
KARABAĞLAR KAYMAKAMLIĞI
Zeyni Hanım Ortaokulu Müdürlüğü

Sayı : 42376058-602.04.03-E.3961111
Konu : 2019-2023 Stratejik Planı

24.02.2020

KARABAĞLAR İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNE

5018 Sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu 9.maddesi gereği ve Milli Eğitim Bakanlığı 2018/16 Sayılı Stratejik Planı Genelgesi doğrultusunda hazırlanan Zeyni Hanım Ortaokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı tarafımızca uygun görülmüştür.

Makamlarınızca da uygun görülmesi halinde olurlarınıza arz ederim.

Ezgi GÜLMELİ AYMAZ
Okul Müdürü

OLUR
24.02.2020

Metin Ender KARABULUT
Karabağlar İlçe Milli Eğitim Müdürü

İSTIKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli,
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vعد ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerihamdandır, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruhu mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

H. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyen, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsalî görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Öztürk



SUNUŞ



İçinde yaşadığımız çağda her alanda karşılaştığımız hızlı ve önlenemez gelişmeler tüm dünya toplumlarını birçok alanda etkilemiştir. Bu gelişmelerin en çok etkilediği alanlardan birisi de eğitimidir. Ülkelerin kalkınmasında büyük bir öneme ve güce sahip olan eğitim sayesinde, bilgi esaslı yönetim anlayışı dünya toplumları içinde lider konumuna gelmeyi sağlamaktadır. Bizler de bu durumdan yola çıkarak teknolojiye ve eğitimdeki hızlı değişime ayak uydurmak amacıyla planlama yapma gereksinimi duyduk. Bu plan bizim için yasal bir zorunluluk olduğu kadar, gelecek beş yılda gerçekleştirmek istediğimiz faaliyetlerin hayata geçirilmesi için de bir yol haritasıdır.

Stratejik yönetimin kurumda bir yönetim aracı olarak işlerlik kazanması Stratejik Planlama yoluyla sağlanmaktadır. Stratejik Planlama bir yönetim planlaması modeli olup alınacak kararlar; bilgi ve stratejiler doğrultusunda, dinamik ve gelişmeye açık bir biçimde ve yönetim çerçevesinde uygulanarak başarılı olur.

Stratejik planlama ile kurumun mevcut durumu ve gelişime açık yönleri ortaya konularak; orta ve uzun vadeli kurumsal hedeflerin gerçekleştirilmesi ve kaynakların belirlenmiş hedeflere göre etkin ve verimli bir şekilde kullanılması sağlanmakta, hizmet süreçlerinde etkinlik ve kalite artışı sağlanarak eğitimin tüm paydaşlarının memnuniyet düzeyinin yükseltilmesine katkıda bulunmaktadır. Biz bu planı hazırlarken en önemli hususiyet olan katılımcılığa büyük bir özen göstererek tüm paydaşlarımızın görüşleri doğrultusunda hedeflerimizi belirledik.

Bu anlayış içerisinde değişen çevresel şartlar göz önünde bulundurularak katılımcı yöntemlerle hazırlanan ve 2019-2023 yıllarını kapsayacak olan "Stratejik Planımızı" yürürlüğe koymuş bulunmaktayız. Bu vesile ile planlama çalışmalarında emeği geçenlere teşekkürü bir borç biliyor; plan hazırlama sürecinde olduğu gibi, uygulama sürecinde de aynı başarıyı sağlayabileceğimize inanıyorum. Saygılarımla...

Ezgi GÜLMELİ AYMAZ
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ	6
İÇİNDEKİLER	7
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	8
STRATEJİK PLAN ÜST KURULU VE STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ	10
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	11
DURUM ANALİZİ	11
OKULUN KISA TANITIMI	11
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	12
PAYDAŞ ANALİZİ	18
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	23
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	27
BÖLÜM III: GELECEĞE YÖNELİM	29
MİSYONUMUZ	29
VİZYONUMUZ	30
TEMEL DEĞERLERİMİZ	30
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	31
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİM ERİŞİM	31
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	34
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	39
BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME	43
BÖLÜM VI: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	47

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Okulumuzun 2019-2023 dönemine yönelik stratejik planını sizlerle paylaşmaktan mutluluk duyuyoruz. Stratejik planlar, okulumuz için öncelik taşıyan amaçların, alanların belirlenmesi ve bu yönde yapılacak çalışmaların eşgüdüm içerisinde etkin yürütülebilmesi için yön gösterici belgeler olması nedeniyle değerlidir. Stratejik planımız hazırlanırken yönetim birimi, öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz ve velilerimizin görüşleri alınarak katılımcı bir çerçeve içerisinde olmaya özen gösterilmiştir. Bu belgede altı çizilen amaç ve hedeflerin hayata geçmesi konusunda da yine gerekli özenin ve çalışma azminin gösterilmesi en büyük dileğimizdir.

Zeyni Hanım Ortaokulu Stratejik Plan hazırlama çalışmasına durum tespiti için SWOT analizi yapılarak başlanmıştır. SWOT analizi tüm idari personelin, öğretmenlerin, öğrencilerin ve velilerin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu taslak şeklini almıştır. Genel sonuçların temalaştırılması okul yönetimi ve öğretmenlerden oluşan stratejik plan ekibi tarafından yapılmıştır. Daha sonra SWOT analizi sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. SWOT analizi okulumuzun güçlü ve zayıf yönlerini belirlemek, fırsat ve tehditlerin ne olduğunu anlamak için kullanılmıştır ve okulumuzun mevcut durumunu görmeyi olanaklı kılmaktadır. Stratejik Planda belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken düzenlemeler yapılacaktır.

2023 Eğitim Vizyonu'nun temel amacı; çağın ve geleceğin becerileriyle donanmış ve bu donanımı insanlık hayrına sarf edebilen, bilime sevdalı, kültüre meraklı ve duyarlı, nitelikli, ahlaklı bireyler yetiştirmektir. 2023 Eğitim Vizyon Raporu çerçevesinde hazırlanmış olan 2019-2023 Zeyni Hanım Ortaokulu Stratejik Planı'nda belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın okulumuzun gelişme, kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız. Daha yoğun işbirlikleri oluşturmayı ve paydaşlarımızdan daha çok destek sağlamayı hedefleyen bu plan, okulumuzu daha ileriye götürmek için verdiğimiz ve vereceğimiz çabaların yol haritası olacaktır.

Stratejik Plan Hazırlama Ekibi

STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Zeyni Hanım Ortaokulu'nun 2019-2023 yıllarını kapsayacak stratejik plan hazırlık çalışmaları 18/09/2018 tarihinde 16702371 Sayı ile Strateji Geliştirme Başkanlığı tarafından yayımlanan 2018/16 Nolu 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları Genelgesi ve Eki Hazırlık Programı ile Kalkınma Bakanlığı'nun Stratejik Planlama Kılavuzu'na uygun olarak başlatılmış ve yürütülmüştür.

Okulumuz Stratejik Plan Üst Kurulu, 26 Şubat 2018 tarihinde 30344 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik doğrultusunda kurulmuştur. Stratejik Plan Ekibi kurulurken üyelerin daha önce stratejik plan çalışmalarında bulunmuş ve stratejik plan hazırlama konusunda istekli üyelerden oluşmasına dikkat edilmiştir.

Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Ekip, stratejik plan çalışmalarında, çalışmanın özelliklerine göre zaman zaman gruplara ayrılmış, zaman zaman da birlikte çalışmıştır. Zeyni Hanım Ortaokulu 2019-2023 Stratejik Planı hazırlanırken katılımcı bir anlayış benimsenmiştir. Bu anlayışla okulumuzun diğer personellerinin de istemeleri halinde toplantılara katılmaları sağlanmış, mevcut durum analizi ve strateji belirlenmesi aşamalarında Zeyni Hanım Ortaokulu Müdürlüğü'nün tüm çalışanlarıyla görüşülmüş; karşılıklı fikir ve bilgi alışverişinde bulunulmuştur. Yapılan anketlerle de personellerin memnuniyet dereceleri ve okul hakkındaki görüşleri belirlenmiştir. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir.

Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU VE STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Ezgi GÜLMELİ AYMAZ	OKUL MÜDÜRÜ	Fatma AKKOYUN ALTINSOY	ÖĞRETMEN
Mustafa UYSAL	MÜDÜR YARDIMCISI	Volkan GÜLTEKİNOĞLU	ÖĞRETMEN
Ceyda ŞENTÜRK	REHBER ÖĞRETMEN	Nazlı SANDIKKAYA	ÖĞRETMEN
Aslı KIZILKAYA ÇALIŞKAN	ÖĞRETMEN	Kezban YORULMAZ	ÖĞRETMEN
Nurgül KARABACAK	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	Ayşegül GÖNCÜ	ÖĞRETMEN

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Bu bölümde okulumuzun yasal yükümlülükleri çerçevesinde yürüttüğü faaliyetler ve sunduğu hizmetler ortaya konulmuştur. Okulumuzun amaç ve hedeflerinin geliştirilebilmesi için sahip olduğumuz kaynakların tespiti, güçlü ve zayıf tarafları ile bizim kontrolümüz dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin saptanması amacıyla mevcut durum analizi yapılmıştır. Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

OKULUN KISA TANITIMI

Okulumuz yeri Mehmet IRMAK tarafından 1966 yılında çok sevdiği annesinin ismini ebedileştirmek üzere Milli Eğitim Bakanlığı'na armağan edilmiştir. Okulumuzun biri anasınıfı olmak üzere 3 binası ve bir de kantin binası bulunmaktadır.

A Blok olarak adlandırdığımız binanın yapılış tarihi 1967'dir. B Blok olarak adlandırdığımız bina ise 2004 yılında 3 katlı olarak yapılmış olup, 9 derslikle hizmete açılmıştır. 2016 yılında ise anasınıfı binası dahil edilmiştir.

2018-2019 Eğitim-Öğretim Yılı'nda İlkokuldan Ortaokula dönüşen okulumuz toplamda 18 derslikten oluşmaktadır. Okulumuz sene başında Anasınıfları 2 şube, 5.sınıflar 5 şube, 6.sınıflar 4 şube, 7.sınıflar 3 ve 8. Sınıflar 4'er şube olmak üzere toplamda 17 şube olarak planlanmıştır. 2020-2021 Eğitim-Öğretim Yılı'nda mevcut 8. Sınıf sayısı fazla olduğu için bir şube daha açılarak toplam şube sayısı 18'e yükseltilmiştir.

OKULUN MEVCUT DURUMU: Temel İstatistikler

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Okul Künyesi

İli: İZMİR		İlçesi: KARABAĞLAR			
Adres:	Yunus Emre Mah. 4058 Sok. No:32 Karabağlar/İZMİR	Coğrafi Konum Linki:	https://goo.gl/maps/zXyHGX7msyVZ7PXY9		
Telefon Numarası:	(0232) 237 15 40	Faks Numarası:	(0232) 237 12 10		
e-posta Adresi:	765424@meb.k12.tr zeynihanimortaokulu@gmail.com	Web sayfası adresi:	zeynihanimortaokulu.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	765424	Öğretim Şekli:	Tekli Öğretim (Sabahçı)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi:	31.07.2018	Toplam Çalışan Sayısı	40		
Öğretmen Sayısı:	Kadın	26	Öğrenci Sayısı:	Kız	254
	Erkek	9		Erkek	254
	Toplam	35		Toplam	508
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı:	26,74	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı:	26,74		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı:	14,52	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı:	3		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	96,12 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	1 Yıl		

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Sıra	Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
1	Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	2	3
2	Okul Öncesi Öğretmeni	--	2	2
3	Branş Öğretmeni	8	20	28
4	Rehber Öğretmen	--	2	2
5	İdari Personel	--	--	--
6	Yardımcı Personel	1	3	4
7	Güvenlik Personeli	--	1	1
	Toplam Çalışan Sayıları	10	30	40

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	19	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	42	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	19	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	19	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	24	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	25	Görsel Sanatlar Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	4519	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	3427			
Okul Kapalı Alan (m2)	1092			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	2905			
Kantin (m2)	59			
Tuvalet Sayısı	5			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

Sınıf Öğrenci Bilgileri Tablosu

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı A	8	12	20	7/A Şubesi	13	11	24
Anasınıfı B	8	13	21	7/B Şubesi	17	8	25
5/A Şubesi	14	17	31	7/C Şubesi	14	9	23
5/B Şubesi	11	19	30	8/A Şubesi	15	14	29
5/C Şubesi	14	18	32	8/B Şubesi	15	13	28
5/D Şubesi	12	18	30	8/C Şubesi	16	13	29
5/E Şubesi	15	16	31	8/D Şubesi	15	13	28
6/A Şubesi	15	15	30	5 Hafif Zihinsel Şubesi	1	1	2
6/B Şubesi	16	13	29	6 Hafif Zihinsel Şubesi	2	4	6
6/C Şubesi	16	13	29	7 Hafif Zihinsel Şubesi	0	0	0
6/D Şubesi	16	13	29	8 Hafif Zihinsel Şubesi	1	1	2

Donanım ve Teknolojik Kaynaklar

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Ürün Adı	Sayısı	Ürün Adı	Sayısı
Etkileşimli Tahta	0	TV	0
Masaüstü Bilgisayar (İdari)	4	Yazıcı Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar (Laboratuvar)	0	Fotokopi Makinası	0
Taşınabilir Bilgisayar	0	Projeksiyon	3
İnternet Bağlantı Hızı		35 Mbps	

Gelir ve Gider Bilgisi

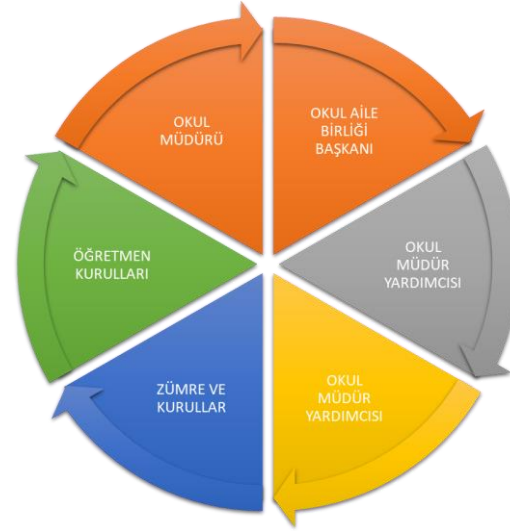
Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, kantin kira gelirleri, okul aile birliği bağışları ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son dört yıldaki gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Okul Gelir-Gider Tablosu

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2018	16890,00	4055,33
2019	44405,72	48827,59

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Bu sebeple paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Zeyni Hanım Ortaokulu olarak stratejik plan hazırlama sürecinde, ekip üyeleri tarafından iç ve dış paydaşlar belirlenmiştir. Paydaşların görüşlerini almak ve ilgili kişi ve kurumların sürece dahil edilmesi amacıyla paydaş analizi çalışması yapılmıştır. Paydaş görüşleri ve beklentilerinin belirlenmesinde, GZFT analiz formu ve memnuniyet anketlerini de içeren Zeyni Hanım Ortaokulu Stratejik Planlama Ön Hazırlık Çalışmaları Kapsamında Hazırlanan Görüş Anketi paydaşlara sunulmuştur. Ayrıca öğretmenler kurulu toplantıları, zümre toplantıları gibi kurum içi değerlendirmeleri içeren toplantı tutanakları incelenmiştir.

Zeyni Hanım Ortaokulu Stratejik Planlama Ön Hazırlık Çalışmaları Kapsamında Hazırlanan Görüş Anketi'ne ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara aşağıda yer verilmiştir.

Öğrenci Anketi Sonuçları:

ZEYİNİ HANIM ORTAOKULU		STRATEJİK PLAN (2019-2023)	
"İÇ PAYDAŞ ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ" ANKET FORMU		ANKET SONUCU	
Sıra No	GÖSTERGELER	SONUÇ%	
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.		88
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.		70,1
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.		54,2
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.		83,9
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.		92,5
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.		70
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.		81,9
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.		68,2
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.		84,1
10	Okulun içi ve dışı temizdir.		80,4
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.		45,8
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.		54,2
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.		63,5

Yapılan öğrenci memnuniyet anketi sonuçları analiz edildiğinde okulumuzun öğrenciler üzerinde genel olarak olumlu bir izlenime sahip olduğu görülmektedir. Öğrenci memnuniyet anketi sonuçlarına göre, okul binası ve diğer fiziki mekanların yetersiz olduğu görüşü öne çıkmaktadır. Yapılan anket kantinde satılan gıdalar konusunda da geliştirilmesi gereken yönler olduğunu ortaya koymaktadır.

Öğretmen Memnuniyet Anketi Sonuçları:

ZEYİNİ HANIM ORTAOKULU		STRATEJİK PLAN (2019-2023)
"İÇ PAYDAŞ ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ" ANKET FORMU		ANKET SONUCU
Sıra No	GÖSTERGELER	SONUÇ%
1	Okulda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	88,9
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	100
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	94,1
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	94,4
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır.	94,5
6	Okul, teknik araç gereç yönünden yeterli donanuma sahiptir.	44,4
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir	58,8
8	Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.	100
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	94,5

10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.		94,5
11	Yöneticiler, okulun vizyonu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.		100
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.		88,9
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.		94,4

Yapılan öğretmen memnuniyet anketi sonuçları analiz edildiğinde okulumuzun öğretmenler üzerinde genel olarak olumlu bir izlenime sahip olduğu açıkça görülmektedir. Okulun teknik araç gereçler konusunda ve çalışanlara yönelik düzenlenen sosyal ve kültürel faaliyetler konusunda yetersiz olduğu görüşü ortaya çıkmaktadır.

Veli Memnuniyet Anketi Sonuçları:

ZEYİNİ HANIM ORTAOKULU		STRATEJİK PLAN (2019-2023)	
"İÇ PAYDAŞ VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ" ANKET FORMU		ANKET SONUCU	
Sıra No	GÖSTERGELER	SONUÇ%	
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.		89,4
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.		96,5
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.		55,8
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.		73,8
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.		68,7

6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	81,9
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	81,4
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	91,2
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	90,3
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	30,9
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	71,4
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	35,4
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	59,4

Yapılan veli memnuniyet anketi sonuçları analiz edildiğinde okulumuzun veliler üzerinde genel olarak olumlu bir izlenime sahip olduğu açıkça görülmektedir. Veli memnuniyet anketi sonuçlarına göre, okul binası ve diğer fiziki mekanların yetersiz olduğu görüşü öne çıkmaktadır. Sanatsal ve kültürel faaliyetlerin de artırılması gerektiği görüşü öne çıkmaktadır.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

GZFT (SWOT) Analizi, kurumun mevcut durumunu olumlu, olumsuz yönleriyle görmemize yardımcı olan bir analizdir. Örgütlerin güçlü ve zayıf yönlerini belirlemek, fırsat ve tehditlerin ne olduğunu algılamak için kullanılan temel yöntemlerden birisidir. Okullarda GZFT (SWOT) analizi ile okulun güçlü yönleri (Strengths), zayıf yönleri, (Weaknesses), fırsatları (Opportunities), tehditleri (Threats), ortaya çıkarılarak okul tüm yönleriyle tanınır. Böylece okul bir bütün olarak ele alınır. GZFT (SWOT) analizi sayesinde okulun içinde bulunduğu durum belirlenerek stratejik planlama yapılır.

Bu bağlamda stratejik plan ekibimiz tarafından okulumuz GZFT (SWOT) Analizi yapılmıştır. Fakat daha sonrasında iç ve dış paydaşlarımızın da fikrini almak adına yapılan memnuniyet anketlerinin arkasına GZFT (SWOT) Analizi eklenmiş ve isteyen paydaşlarımızın katkıda bulunabilmesi sağlanmıştır. Anketler ile elde edilen veriler içerik analizine tabi tutulmuş ve böylece paydaşlar okullarının güçlü ve zayıf yanları ile fırsat ve tehditlerine ilişkin görüşlerini belirtmiştir.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	1- Okulda kendini güvende hissediyor olması 2- Yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyet yapıyor olması 3- Ders anlatımında konuya uygun araç gereç kullanımı
Çalışanlar	1- Okula ulaşımın kolay olması 2- Alınan kararlarda çalışanların fikrinin alınıyor olması 3- Çalışanlar arasında eşitlikçi bir yaklaşım sergilenmesi 4- Yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin ve girişimlerin desteklenmesi.

Veliler	1- Okul çalışanları ile rahatlıkla görüşebiliyor olmaları. 2- Fikir düşünce ve isteklerini rahatlıkla bildirebiliyor olmaları. 3- Okulda gerekli disiplin ve güvenlik tedbirlerinin alınmış olması.
Bina ve Yerleşke	1- Okulumuzun bulunduğu konumun her türlü toplu taşıma aracına yakın ve ulaşılabilir olması.
Bütçe	1- Şeffaf ve hesap verilebilir bütçe yönetimi
Yönetim Süreçleri	1- Eğitimde fırsat eşitliğine yönelik alınan tedbirlerin her geçen gün daha artırılması hususundaki çabalar
İletişim Süreçleri	1- Bakanlığımızın e-okul internet hizmetlerinin kurumlarımızda etkin kullanımı 2- Kitle iletişim araçlarında ve ulaşımda yeni teknolojilerin kullanılması
Güvenlik	1- Okul kapısında güvenlik görevlisinin oluşu

Zayıf Yönler

Öğrenciler	1- Özellikle sosyal ve sportif etkinliklerde fiziki yetersizliklerin olması. 2- Bilgiye kolay bir şekilde ulaşılabilir olmasının öğrencilerimizin çalışma disiplinini zayıflatması.
Çalışanlar	1- Kendilerini geliştirmeye yönelik çalışmalar yapılabilecek ortamların fiziki yetersizlikten dolayı aksamalara uğraması.
Veliler	1- E- okul ve okul Web sayfasının gerektiği kadar ziyaret edilmemesi. 2- Sosyo-ekonomik ve sosyo-kültürel düzeyleri düşük veliler olması
Bina ve Yerleşke	1- Okul binalarının plansız oluşu ve gerekli salonların olmayışı.
Yönetim Süreçleri	1- Önceki yönetim kadrosunun geçici olması sebebiyle kurum kültüründe yaşanan değişiklikler

Donanım	1- Çağımız teknolojik yenilik ve yeterliliklerinin gerisinde kalması.
Bütçe	1- Belli bir bütçe aktarımı olmadığından gerekli bakım ve onarımların zamanında yapılamaması. 2- Bütçe yetersizliğinden çeşitli sosyal ve kültürel faaliyetlerin düzenlenememesi.
İletişim Süreçleri	1- Mevcudun kalabalık oluşu sebebiyle yaşanan yoğunluk
Güvenlik	1- Okul binasının önündeki aktif trafik sebebiyle giriş çıkışlarda yaşanan tehlike

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	1- Bakanlığımızın ücretsiz ders kitabı dağıtım uygulaması 2- Bakanlığımızca, eğitimde öğrenci merkezli ve yapılandırmacı eğitim yaklaşımları ile mesleki eğitimde yeterliğe dayalı modüler eğitim sistemine geçilmesi 3- TÜBİTAK Bilim projelerinin teşvik edilmesi.
Ekonomik	1- Velilerimizin genel olarak ekonomik açıdan orta düzey olması ve öğrencilerimize çağımızın yeniliklerini sağlayabilecek imkanların olması.
Sosyolojik	1- Bulduğumuz bölgede velilerimizin daha bilinçli olması ve bu durumun öğrencilerimize kötü alışkanlıklardan uzak ve daha genel kültürü yüksek bireyler olarak yetişmeleri imkanı sağlaması.
Teknolojik	1- E-Okul sistemi ve bununla beraber okulumuzun veli iletişimi için kullanılan yardımcı programların etkin bir şekilde kullanılması. 2- Gelişen teknolojinin bilgiyi daha kolay ulaşılabilir hale getirmesi.

Mevzuat-Yasal	<p>1- Eğitimde fırsat eşitliğine yönelik alınan tedbirlerin her geçen gün daha artırılması hususundaki çabalar</p> <p>2- Uluslararası çocuk haklarına yönelik yasal düzenlemelerin, kuralların geliştirilmesi.</p>
Ekolojik	<p>1- İlimizin hava şartlarının hiçbir mevsimde eğitimi sekteye uğratacak noktalara gelmiyor olması.</p> <p>2- Doğal ortamların eğitim ortamlarını(okul) olumsuz etkilemesine karşı(soğuk-sıcak-yağış-ulaşım vb.) teknoloji ve tedbirlerin gelişmesi</p>

Tehditler

Politik	1- Eğitim politikalarında yerleşmiş bir anlayışın olmaması, sistemde sıklıkla köklü değişimlerin yaşanması
Ekonomik	1- Her türlü teknolojik gelişmeyi sağlayacak ve takip edecek bir bütçenin bulunmaması
Sosyolojik	1- Eğitim kalitesi ve çalışanlarına yönelik olumsuz algı, göç sonrası yaşanan bazı uyum sorunları
Teknolojik	<p>1- Öğrencilerde teknoloji bağımlılığının oluşması.</p> <p>2- Uygun olmayan içeriklere çocukların ulaşabilir olması bazı davranış bozukluklarına sebep olmaktadır.</p> <p>3- Bilgiye kolay ulaşılabilir olması öğrencilerin araştırma ruhlarına ket vurmaktadır.</p>
Mevzuat-Yasal	1- Hızlı değişimler sonucu henüz güncellenemeyen mevzuatlar ve yasal düzenlemeler

GELİŞİM VE SORUN ALANLARI

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime Erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri kapsamaktadır. Eğitimde Kalite başlığında, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresi baz alınmıştır. Kurumsal Kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve Servis

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okula Devam/ Devamsızlık
2	Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler
3	Okula Uyum, Oryantasyon

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Akademik Başarı
2	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim
3	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Kurumsal İletişim
2	Donanım
3	Temizlik, Hijyen

BÖLÜM III: GELECEĞE YÖNELİM

Okul Müdürlüğümüzün misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Okulumuzun varlık gerekçesi,

- Öğrencilerimizin kendilerine özgü niteliklerini yitirmeden,
- Atatürk İlkelerine bağlı,
- Laik ve demokratik toplum düzenini benimseyen,
- Okuyan, bilgiye ulaşma yollarını bilen,
- Ezberleyerek değil, özümseyerek öğrenen,
- Kültür, sanat, spor, bilim gibi her dala ilgili çalışmalarda başarılı olan,
- Öz güveni yüksek,
- Düşündüklerini açıkça ifade edebilen,
- Etik değerlere sahip,
- Ülkesi ve insanlığa yararlı,
- Barış dolu bir dünya için yaşam boyu öğrenmekten vazgeçmeyen bireyler olarak yetişmelerini sağlamaktır.

VİZYONUMUZ

Zeyni Hanım Ortaokulu olarak hedefimiz, alanında öcü ve bölgede tercih edilen bir okul olmaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- ❖ Atatürk ilkelerine, ulusal ve evrensel değerlere bağlıyız.
- ❖ Güven ve paylaşımın ortamının başarı için önemine inanırız.
- ❖ Okulumuzda her şeyden önce “ben” yerine “biz” anlayışına inanırız.
- ❖ Takım ruhu ve ekip çalışmasına inanırız.
- ❖ Okulumuzda iletişim kanalları herkes için açıktır.
- ❖ Yaratıcı ve bilimsel düşünürüz.
- ❖ Alınan kararlarda, karar sürecine herkesin katılımını sağlarız.
- ❖ Çevreye karşı duyarlı oluruz, çevre bilincinin oluşmasına ve çevrenin korunması gerektiğine inanırız.
- ❖ Çalışmalarımızda sürekli gelişim ve sürekli değişimin gerektiğine inanırız.
- ❖ Araştırır ve sorgularız.
- ❖ Değişimden etkilenen değil, değişimi etkileyen olmaya inanırız.
- ❖ Öğrenmeyi öğrenmenin sürekli hale getirilmesinin gerekliliğine inanırız.
- ❖ Kendisi ve çevresiyle barışık bireyler yetiştiririz.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİMİN ARTTIRILMASI

Eğitime ve Öğretime Erişim: Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, bursluluk konularında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1

Ekonomik, sosyal, kültürel farklılıkların yarattığı dezavantajlardan etkilenmeksizin her bireyin, eğitime ulaşabilmesini ve bu eğitimi tamamlayabilmesini sağlamak, öğrencilerin okula uyum ve oryantasyon sürecinde katılımını artırarak devamsızlık sorununu önlemek, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimini kolaylaştırmak

Stratejik Hedef 1.1.

Plan dönemi sonuna kadar kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin devamsızlık sayılarının azaltılması sağlanacak, özürsüz devamsızlık yapılmasının önüne geçilecek, oryantasyon sürecinde katılım artırılacak ve özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerimizin sisteme entegrasi sağlanacak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	8	7	6,5	6	5,5	5
PG.1.1.2	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	78	81	84	87	90	95
PG.1.1.3	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0	0	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti için çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır. SMS Sistemi kullanılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile görüşmeler yapılacaktır.	Sınıf Rehber Öğretmenleri ve Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Sürekli devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.5	Sürekli devamsızlık yapan öğrencilere ev ziyaretleri yapılacaktır.	Rehberlik Servisi ve Okul İdaresi	Her ayın son haftası
1.1.6	Devamsızlık Nedenleri Anketi uygulanarak gerekli tedbirlerin alınması sağlanacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.7	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması adına sınıf düzenlemeleri yapılarak öğrenme ortamları oluşturulacaktır.	Müdür Yardımcısı	Haziran 2020
1.1.8	Destek eğitim odası açılması	Müdür Yardımcısı	Haziran 2021
1.1.9	Oryantasyon eğitimine katılımı etkinlik ve faaliyetlerle artırma	Sınıf öğretmenleri	Uyum Haftası

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Kaliteli Eğitim ve Öğretim: Eğitim ve öğretim kurumlarının mevcut imkânlarının en iyi şekilde kullanılarak her kademedeki bireye ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılmasıdır. Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile mesleki yönlendirmeye yönelik rehberlik faaliyetleri yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2

Her kademedeki bireye ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven ve sorumluluk sahibi, sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesini sağlamak

Stratejik Hedef 2.1.

Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Okul başarı ortalaması	69	72	73	75	76	78
PG.2.1.b	Öğrencilerimizin akademik başarı oranı (70 Puan ve üzeri ortalaması olanlar)(%)	62	70	75	80	83	85
PG.2.1.c	Takdir Belgesi alan öğrenci sayısı	180	332	335	337	340	345
PG.2.1.d	Teşekkür Belgesi alan öğrenci sayısı	148	293	295	297	300	302
PG.2.1.e	Öğrencilerin bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlere katılım oranı(%)	25	30	35	40	45	50

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Sınıf bazlı başarı ortalamalarını arttırıcı sınav ve eğitim uygulamaları yapılacaktır.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Eylül - Haziran ayı
2.1.2	Akademik başarıyı arttırmak için öğrencilerimizin Destekleme ve yetiştirme kurslarına yönlendirilmesi	Müdür Yardımcısı	Kurs Başvuru Dönemi
2.1.3	Sınav kaygısı ile ilgili seminerlerin düzenlenmesi	Sınıf rehber öğretmenleri	Kasım ve Nisan Aylarının 3. Haftası
2.1.4	Verimli ders çalışma teknikleri ile ilgili seminerlerin düzenlenmesi	Sınıf rehber öğretmenleri	Ekim ve Şubat aylarının ilk haftası
2.1.5	Disiplin kurallarını ve yaptırımları içeren seminer düzenlenmesi	Okul idaresi	Ekim ayının 2. haftası

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.6	Takdir Belgesi alan öğrenci sayısının artırılması için gerekli önlemler alınacaktır.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Eylül - Haziran ayı
2.1.7	Teşekkür Belgesi alan öğrenci sayısının artırılması için gerekli önlemler alınacaktır.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Eylül - Haziran ayı
2.1.8	Öğrencilerin bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlerini artırmak amaçlı okul içerisinde yarışma ve müsabakalar düzenlenmesi	Türkçe, Görsel Sanatlar ve Beden Eğitimi öğretmenleri	Her eğitim Öğretim dönemi içinde

Stratejik Hedef 2.2.

Eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kapsamında yabancı dil yeterliliğini geliştirecek faaliyetler düzenlemek; öğrenci ve öğretmen hareketliğini artırıcı faaliyet/projelere başvuru sayısını çoğaltmak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	E-twinning faaliyetlerine katılan öğrenci sayısı	0	0	5	10	15	20
PG.2.2.b	DyNed Sistemine kayıtlı öğrenci oranı	95	96	97	98	99	100
PG.2.2.c	DyNed Sistemini kullanan öğrenci oranı	20	25	30	35	40	45
PG.2.2.d	Erasmus+ Projesi sayısı	0	0	0	1	2	2

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	E-twinning faaliyetlerini özendirici etkinlik ve tanıtımlar yapılacaktır.	E-Twinner Öğretmenler	Eylül ayı itibariyle
2.2.2	Tüm öğrenciler DyNed Sistemine kaydedilecektir.	Okul İdaresi	01 Eylül - 30 Eylül
2.2.3	DyNed Sistemini kullanan öğrenciler ödüllendirilerek teşvik edilmeleri sağlanacaktır.	İngilizce Zümresi	Eylül - Haziran ayı
2.2.4	Her yıl bir Erasmus+ Projesi yazılması için çalışmalar yürütülecektir.	Okul Proje Ekibi	Eylül ayı itibariyle

Stratejik Hedef 2.3.

Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.3.a	Mesleki rehberlik konusunda yapılan çalışma sayısı	0	1	2	3	4	5
PG.2.3.b	Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına katılan öğrenci oranı	20	21	22	23	24	25

PG.2.3.c	Rehberlik Servisi tarafından düzenlenen eğitim sayısı	0	1	2	3	4	5
PG.2.3.d	Bir üst eğitim kurumu bilgilendirme semineri sayısı	0	1	2	3	4	5

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.3.1	Mesleki rehberlik konusunda yapılan çalışma sayısını arttırılacaktır.	Rehberlik Servisi	Eylül - Haziran ayı
2.3.2	Öğrencilerin Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına katılmaları teşvik edilecektir.	Branş Öğretmenleri	DYK Kayıt Tarihleri
2.3.3	Rehberlik Servisi tarafından düzenlenen eğitim sayısı arttırılacaktır.	Rehberlik Servisi	Eylül - Haziran ayı

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Kurumsal Kapasite Geliştirme: Kurumsallaşmanın geliştirilmesi adına kurumun beşeri, fiziki ve mali altyapı süreçlerini tamamlama, yönetim ve organizasyon süreçlerini geliştirme, enformasyon teknolojilerinin kullanımını artırma süreçlerine bütünsel bir yaklaşımdır.

Stratejik Amaç 3

Kurumsal kapasiteyi geliştirmek için, mevcut beşeri, fiziki ve mali alt yapı eksikliklerini gidererek, enformasyon teknolojilerinin etkililiğini artırıp çağın gereklerine uygun, yönetim ve organizasyon yapısını etkin hale getirmek

Stratejik Hedef 3.1.

Personelin, yeterliklerinin ve performansının geliştirilmesini destekleyen, çoğulcu, katılımcı, şeffaf ve hesap verilebilir yapısını plan dönemi sonuna kadar etkin ve verimli hale getirmek.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Öğretmenlerin hizmetiçi faaliyetlere ortalama katılım oranı	8,72	8,75	8,79	8,82	8,85	8,87
PG.3.1.b	Yöneticilerin hizmetiçi faaliyetlere ortalama katılım oranı	18,75	19	19,25	19,50	19,75	20
PG.3.1.c	İş sağlığı ve güvenliği eğitimi alan personel sayısı	5	12	15	20	25	30

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Öğretmenlerin hizmetiçi faaliyetlere katılmalarını teşvik edici çalışmalar yapılacaktır.	Okul Yönetimi	2019 - 2023
3.1.2	Yöneticilerin hizmetiçi faaliyetlere katılmalarını teşvik edici çalışmalar yapılacaktır.	Okul Yönetimi	2019 - 2023
3.1.3	İş sağlığı ve güvenliği eğitimi alan personel sayısını arttırıcı çalışmalar yapılacaktır.	Okul Yönetimi	2019 - 2023

Stratejik Hedef 3.2.

Plan dönemi sonuna kadar imkanlar ölçüsünde, finansal kaynakların etkin kullanımını ile ihtiyaç analiz sonuçlarına göre belirlenen alt yapı ve donatım eksikliklerini gidermek.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.a	Öğrenci soyunma odası sayısı	0	2	4	---	---	---
PG.3.2.b	Okul Ses Sisteminin fiziksel uygunluğu	0	0	0	1	1	1
PG.3.2.c	Atatürk Büstü'nün fiziksel uygunluğu	0	0	0	1	1	1

PG.3.2.d	Arşiv Odasının yenilenme oranı	%25	%40	%55	%70	%85	%100
PG.3.2.e	Çağın yeniliklerine uygun bir bilişim sınıfı oluşturma	0	0	0	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1	Öğrenci soyunma odası sayısı arttırılacaktır.	Okul Yönetimi	01 Temmuz - 30 Ağustos
3.2.2	Okul Ses Sistemi yenilenecektir.	Okul Yönetimi	Tüm yıl
3.2.3	Atatürk Büstü yenilenecektir.	Okul Yönetimi	01 Temmuz - 30 Ağustos
3.2.4	Arşiv Odası yenilenecektir.	Okul Yönetimi	01 Temmuz - 30 Ağustos
3.2.5	Çağın yeniliklerine uygun bir bilişim sınıfı oluşturulacak.	Okul Yönetimi	01 Temmuz - 30 Ağustos

Stratejik Hedef 3.3.

Personelin ve öğrencilerin, performansının geliştirilmesini destekleyen, çoğulcu, katılımcı organizasyonlar yaparak plan dönemi sonuna kadar birbirleri ile olan iletişimlerini geliştirmek.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.3.a	Öğrencilere yönelik düzenlenen gezi sayısı	0	1	2	3	4	5
PG.3.3.b	Öğretmenlere yönelik düzenlenen gezi sayısı	0	1	2	3	4	5
PG.3.3.c	Düzenlenen özel gün organizasyonu sayısı	2	3	4	5	6	7

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1	Öğrencilere yönelik düzenlenen gezi sayısı arttırılacaktır.	Gezi Tanıtım Kulübü	Eylül- Haziran ayı
3.3.2	Öğretmenlere yönelik düzenlenen gezi sayısı arttırılacaktır.	Gezi Tanıtım Kulübü	Eylül- Haziran ayı
3.3.3	Düzenlenen özel gün organizasyonu sayısı arttırılacaktır.	Okul Yönetimi	Eylül- Haziran ayı

BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet Kaynak Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	---	---	---	---	---	---
Kantin Kirası	15000	16000	17000	18000	19000	85000
Okul Aile Birliği Bağışları	44000	45000	46000	47000	48000	23000
TOPLAM	59000	61000	63000	65000	67000	315000

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet Maliyet Tablosu

TEMA	STRATEJİK AMAÇLAR/ HEDEFLER	FAALİYETLER	2019-2023
			MALİYETİ
TEMA-1	STRATEJİK AMAÇ 1		22000
	Stratejik Hedef 1.1	Faaliyet 1.1.1	---
		Faaliyet 1.1.2	4000
		Faaliyet 1.1.3	---
		Faaliyet 1.1.4	---
		Faaliyet 1.1.5	---
		Faaliyet 1.1.6	2000
		Faaliyet 1.1.7	6000
		Faaliyet 1.1.8	8000
		Faaliyet 1.1.9	2000
TEMA-2	STRATEJİK AMAÇ 2		17000
	Stratejik Hedef 2.1	Faaliyet 2.1.1	8000
		Faaliyet 2.1.2	---
		Faaliyet 2.1.3	---
		Faaliyet 2.1.4	---

		Faaliyet 2.1.5	---	
		Faaliyet 2.1.6	---	
		Faaliyet 2.1.7	---	
		Faaliyet 2.1.8	5000	
	Stratejik Hedef 2.2	Faaliyet 2.2.1	---	
		Faaliyet 2.2.2	---	
		Faaliyet 2.2.3	4000	
		Faaliyet 2.2.4	---	
	Stratejik Hedef 2.3	Faaliyet 2.3.1	---	
		Faaliyet 2.3.2	---	
		Faaliyet 2.3.3	---	
	TEMA-3	STRATEJİK AMAÇ 3		85000
		Stratejik Hedef 3.1	Faaliyet 3.1.1	---
Faaliyet 3.1.2			---	
Faaliyet 3.1.3			---	
Stratejik Hedef 3.2		Faaliyet 3.2.1	20000	
		Faaliyet 3.2.2	5000	
		Faaliyet 3.2.3	6000	

		Faaliyet 3.2.4	8000
		Faaliyet 3.2.5	40000
	Stratejik Hedef 3.3	Faaliyet 3.3.1	2000
		Faaliyet 3.3.2	2000
		Faaliyet 3.3.3	2000
Stratejik Plan Toplam Maliyeti:			124000

BÖLÜM VI: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Okulumuz 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Model'inin çerçevesini; 2019-2023 Stratejik Planı ve performans programlarında yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespit edilmesi, performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması, sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı, güncelleme dâhil gerekli tedbirlerin alınması süreçleri oluşturmaktadır.

2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir. Okulumuz Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak analiz edilecektir. Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan rapor üst yöneticiye sunulacak ve böylelikle göstergelerdeki yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınması sağlanacaktır.

Yılın tamamını kapsayan ikinci izleme dâhilinde göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ait veriler toplanarak analiz edilecektir. Yılsonu gerçekleşme durumları, varsa gösterge hedeflerinden sapmalar ve bunların nedenleri değerlendirilerek

gerekli tedbirlerin alınması sağlanacaktır. Ayrıca stratejik planın yıllık izleme ve değerlendirme raporu hazırlanarak kamuoyu ile paylaşılacaktır.

Okulumuz 2019-2023 Stratejik Planı; kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere hazırlanmıştır. Hazırlanan planın gerçekleştirme durumlarının tespiti ve gerekli önlemlerin zamanında ve etkin biçimde alınabilmesi için geliştirilen söz konusu model kapsamında belirlenen performans hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığı tespit edilip, varsa hedeften sapma analizleri yapılacak ve ilgili bölümlerin iyileştirme önerileri alınacaktır.

Ayrıca yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.